



Bank Spółdzielczy
w Skierniewicach

Regulamin dla aplikacji BSGo

1. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin korzystania z aplikacji mobilnej BSGo, BSGo Junior, zwany dalej „Regulaminem”, określa sposób i zasady korzystania z aplikacji mobilnej.

2. Definicje

§ 2

1. Użyte w niniejszym regulaminie definicje mają następujące znaczenie:

- 1) **aplikacja mobilna/aplikacja** – elektroniczny system dostępny w sklepie Google Play lub App Store umożliwiający samoobsługowy dostęp do rachunków bankowych dla posiadacza rachunku oraz dostęp do innych produktów bankowych za pomocą dedykowanej aplikacji mobilnej instalowanej samodzielnie na posiadanym urządzeniu mobilnym po przeprowadzeniu zakończonego sukcesem procesu rejestracji aplikacji w systemie bankowości internetowej w tym umożliwiająca obsługę płatności za pomocą kodów BLIK.;
- 2) **autoryzacja** – potwierdzenie dyspozycji złożonej przez użytkownika aplikacji;
- 3) **Bank** – Bank Spółdzielczy w Skierniewicach;
- 4) **bankowość internetowa** – elektroniczny system umożliwiający samoobsługowy dostęp do rachunków bankowych, dla posiadacza rachunku oraz dostęp do innych produktów bankowych za pomocą sieci Internet i przeglądarki internetowej poprzez

stronę internetową zamieszczona pod adresem: <https://ebank.bsskierniewice.pl>;

- 5) **bankowość mobilna** – usługa świadczona przez Bank zapewniająca dostęp do informacji o produktach i usługach posiadanych w Banku oraz składanie dyspozycji przy użyciu zaufanego urządzenia mobilnego, za pomocą aplikacji mobilnej;
- 6) **BLIK** - schemat mobilny, umożliwiający użytkownikom aplikacji mobilnej dokonywanie płatności i wypłacanie gotówki w bankomatach oraz wykonywanie błyskawicznych przelewów międzybankowych z wykorzystaniem cyfrowego kodu;
- 7) **dyspozycja** – każde oświadczenie woli lub wiedzy, składane przez użytkownika za pośrednictwem aplikacji, w tym zlecenie płatnicze;
- 8) **identyfikacja danymi biometrycznymi** – funkcjonalność udostępniona na urządzeniu mobilnym, na którym zainstalowana jest aplikacja, przez jego producenta; metoda weryfikacji tożsamości użytkownika przy wykorzystaniu danych biometrycznych, tj. cech fizycznych zarejestrowanych przez użytkownika aplikacji na urządzeniu mobilnym, umożliwiająca identyfikację i autoryzację dyspozycji. Aplikacja nie przetwarza danych biometrycznych użytkownika;
- 9) **infolinia Banku** – całodobowa telefoniczna Obsługa Klienta dla Klientów Banku Spółdzielczego w Skierniewicach;

Bank Spółdzielczy w Skierniewicach

- 10) **kanaly elektroniczne** – bankowość internetowa i bankowość mobilna, infolinia Banku;
- 11) **klient** – osoba fizyczna o pełnej zdolności do czynności prawnych lub małoletni powyżej 13 roku życia korzystający z oferty Banku;
- 12) **kod BLIK** – jednorazowy sześciocyfrowy kod generowany w aplikacji mobilnej, służący do autoryzacji transakcji BLIK przez użytkownika aplikacji;
- 13) **komunikat** – informacja dotycząca rodzaju i zakresu usług oraz dyspozycji dostępnych w aplikacji;
- 14) **komunikat PUSH** – powiadomienie zdalne wysyłane do aplikacji mobilnej przez Bank, dotyczące zdarzeń na rachunkach, produktach, do których użytkownik ma dostęp lub zawierających inne informacje z Banku;
- 15) **PIN do aplikacji** - unikalny ciąg cyfr (od 5 do 8), służy do logowania w aplikacji, potwierdzania transakcji oraz autoryzacji ;
- 16) **Placówka Banku** – Oddział, Punkt Obsługi Klienta;
- 17) **płatność BLIK** – płatności za towary lub usługi z wykorzystaniem kodu BLIK;
- 18) **regulamin BLIK** - Regulaminu korzystania z usługi BLIK dostępnej w aplikacji mobilnej Banku Spółdzielczego z Grupy BPS lub Niezrzeszonego Banku Spółdzielczego współpracującego z Bankiem Polskiej Spółdzielczości S.A.;
- 19) **taryfa** – obowiązująca w banku Taryfa prowizji i opłat za czynności bankowe

- Banku Spółdzielczego w Skierniewicach dla klientów indywidualnych oraz Taryfa prowizji i opłat za czynności bankowe Banku Spółdzielczego w Skierniewicach dla klientów instytucjonalnych;
- 20) **urządzenie mobilne** – smartfon, tablet lub inne urządzenie z systemem operacyjnym iOS lub Android, obsługujące transmisję danych i posiadające dostęp do Internetu;
 - 21) **użytkownik/użytkownik aplikacji** – osoba fizyczna, korzystająca z aplikacji mobilnej na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

3. Udostępnianie i aktywacja aplikacji mobilnej

§ 3

1. Bank udostępni aplikację mobilną:
 - a) na urządzenie mobilne z systemem operacyjnym iOS ze sklepu App Store oraz AppGallery;
 - b) na urządzenie mobilne z systemem operacyjnym Android ze sklepu Google Play.
2. Najnowsza wersja aplikacji będzie umieszczona w odpowiednim z wymienionych powyżej sklepów i dostępna do pobrania przez użytkownika.
3. Aktywacja polega na sparowaniu aplikacji mobilnej z bankowością internetową w następujący sposób:
 - a) zainstalowanie aplikacji mobilnej na urządzeniu mobilnym;

Bank Spółdzielczy w Skierniewicach

- b) zalogowanie się do bankowości internetowej w przeglądarce;
- c) w bankowości internetowej przejście do ustawienia – aplikacja mobilna, nadanie nazwy aplikacji mobilnej, a następnie wygenerowanie kodu aktywacyjnego;
- d) wpisanie kodu aktywacyjnego do aplikacji mobilnej oraz kodu weryfikacyjnego wysłanego smsem na numer telefonu;
- e) nadanie PIN-u do aplikacji mobilnej;
- f) ustawienie metody logowania: kod PIN lub metody biometryczne oraz ustawienie metody autoryzacji: kod PIN lub kod PIN + kod SMS;
- g) komunikat „urządzenie autoryzujące zostało dodane” oznacza prawidłowe sparowanie aplikacji z bankowością internetową.

4. Korzystanie z aplikacji mobilnej

§ 4

1. Warunkiem korzystania z aplikacji mobilnej jest posiadanie w Banku rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego, rachunku bieżącego/pomocniczego prowadzonego w ramach umowy ramowej lub pełnomocnictwa udzielonego przez posiadacza takiego rachunku.
2. Dostęp do aplikacji mobilnej możliwy jest również w przypadku innych umów o prowadzenie rachunków bankowych. Wymaga to złożenia wniosku w sprawie korzystania z usług bankowości internetowej.

3. Aplikacja BSGo Junior przeznaczona jest dla osób od 13 do 17 roku życia posiadających w Banku Spółdzielczym w Skierniewicach POL – Konto Junior.

5. Rodzaje i zakres usług w aplikacji

§ 5

1. Aplikacja umożliwia użytkownikowi dostęp do produktów i usług, z których użytkownik korzysta na podstawie odpowiedniej umowy produktowej zawartej przez posiadacza rachunku z Bankiem lub pełnomocnictwa udzielonego przez posiadacza rachunku pełnomocnikowi.
2. Dyspozycje za pośrednictwem kanałów elektronicznych mogą być składane codziennie, w ciągu doby, za wyjątkiem ogłaszanych wcześniej przerw technicznych.
3. Dyspozycje składane za pośrednictwem aplikacji mobilnej mogą wymagać autoryzacji za pomocą PINu autoryzacyjnego lub PINu + kod SMS;
4. Dane niezbędne do prawidłowej realizacji dyspozycji powinny być podane zgodnie z opisem pól występujących w formularzu danej dyspozycji.
5. Przed dokonaniem autoryzacji, użytkownik powinien upewnić się, że dyspozycje są prawidłowe i zgodne z jego intencją.
6. Wszelkie informacje dotyczące realizacji przelewów tzn., godzin

nadawania i odbierania dla Klientów indywidualnych i instytucjonalnych znajdują się na stronie internetowej Banku.

6. Korzystanie i autoryzacja dyspozycji w aplikacji mobilnej

§ 6

1. Autoryzacja wszystkich operacji wymagających dyspozycji Klienta - wymaga użycia wcześniej ustalonej metody autoryzacji.
2. W przypadku podjęcia przez użytkownika decyzji o akceptacji dyspozycji, użytkownik weryfikuje wprowadzone dane oraz potwierdza realizację dyspozycji poprzez wprowadzenie poprawnego kodu PIN oraz wybór przycisku [AKCEPTUJ], na tym kroku użytkownik ma również możliwość odrzucenia dyspozycji.
3. Opcja Rejestr autoryzacji jest listą zawierającą wszystkie dyspozycje oczekujące oraz zrealizowane w procesie autoryzacji oraz autentykacji, pochodzące z systemu internetowego. Funkcjonalność umożliwia autoryzację wybranej z listy dyspozycji oczekującej oraz podgląd szczegółów wszystkich dyspozycji znajdujących się na liście.
4. Po wybraniu opcji Rejestr autoryzacji prezentowana jest lista dyspozycji złożonych w systemie bankowości internetowej, dla których wymagana jest autoryzacja.
5. Przelewy realizowane z aplikacji również wymagają autoryzacji za pomocą poprawnego kodu PIN.
6. Aplikacja może zostać zarejestrowana wyłącznie na jednym urządzeniu mobilnym.
7. W przypadku nieudanego logowania poprzez identyfikację danymi biometrycznymi może być wymagane logowanie PINem do aplikacji.
8. Po zalogowaniu się do aplikacji, w zakładce Ustawienia, użytkownik ma możliwość zmiany PINu do aplikacji oraz ustawienia alternatywnej metody logowania poprzez identyfikację danymi biometrycznymi.
9. W przypadku konieczności zmiany zaufanego urządzenia mobilnego należy dokonać dezaktywacji aplikacji na starym urządzeniu i ponownie sparować aplikację na nowym urządzeniu mobilnym z bankowością internetową w sposób opisany w § 3 ust. 3.
10. Dezaktywacja aplikacji może być dokonana przez użytkownika:
 - a) w aplikacji;
 - b) w Placówce Banku;
 - c) w bankowości internetowej;
 - d) przez infolinię Banku.
11. Błędne uwierzytelnienie użytkownika podczas logowania do aplikacji polegające na 3- krotnym wprowadzeniu błędnego PIN-u do aplikacji lub 3-krotnej nieudanej identyfikacji danymi biometrycznymi, powoduje automatyczne zablokowanie dostępu do aplikacji.

12. Odblokowanie dostępu do aplikacji następuje przez użytkownika poprzez ponowne sparowanie bankowości internetowej z aplikacją mobilną w sposób opisany w § 3 ust. 3.

7. Zasady korzystania z usługi BLIK

§ 7

1. Z usługi BLIK może korzystać posiadacz rachunku i pełnomocnik do rachunku.
2. Aktywacja usługi BLIK odbywa się za pośrednictwem aplikacji.
3. W celu aktywacji usługi BLIK konieczne jest zaakcentowanie Regulaminu korzystania z usługi BLIK dostępnej w aplikacji mobilnej Banku Spółdzielczego z Grupy BPS lub Niezrzeszonego Banku Spółdzielczego współpracującego z Bankiem Polskiej Spółdzielczości S.A.
4. Akceptacja Regulaminu jest równoznaczna ze zgodą na korzystanie z Usługi BLIK.
5. W ramach usługi BLIK Bank udostępnia dokonywanie:
 - a) zapłaty za towary lub usługi nabyte za pośrednictwem serwisu internetowego lub aplikacji podmiotu oferującego te towary lub usługi;
 - b) operacji wypłat gotówki w wybranych bankomatach oraz terminalach płatniczych;
 - c) operacji płatności za towary i usługi w oznaczonych punktach wyposażonych w terminale płatnicze lub inne urządzenia

umożliwiający wykonanie operacji zleczanych za pośrednictwem kanału mobilnego;

- d) przelewów na telefon

6. Korzystanie z usługi BLIK wymaga:

- a) dla transakcji BLIK - wybrania rachunku, który będzie obciążany i uznawany kwotą transakcji BLIK;
- b) dla odbierania przelewów na telefon BLIK - rejestracji numeru telefonu komórkowego w bazie powiązań BLIK, który inni Klienci mogą podawać jako unikatowy identyfikator w dyspozycjach przelewów na telefon BLIK w Banku, po udostępnieniu usługi przez Bank.

7. Wykorzystywany podczas autoryzacji kod BLIK:

- a) jest kodem jednorazowym ważnym maksymalnie 120 sekund od momentu jego wygenerowania, a informacja o zbliżającym się upływie czasu jego ważności jest podawana w aplikacji;
- b) wygasa z upływem czasu jego ważności lub z chwilą autoryzacji transakcji BLIK, do której został wygenerowany.

8. Każdorazowe zmiany limitów transakcji BLIK potwierdzane są PIN-em do aplikacji.

8. Zasady bezpieczeństwa

§ 8

Bank Spółdzielczy w Skierniewicach

1. Bank określa wymogi bezpieczeństwa, które musi spełniać PIN do aplikacji i prezentuje je w czasie ustalania lub zmiany PIN-u do aplikacji.
2. Użytkownik aplikacji jest zobowiązany do ochrony przed pozyskaniem przez osoby trzecie :
 - a) PIN-u do aplikacji;
 - b) danych biometrycznych;
 - c) urządzenia mobilnego.
3. Użytkownik składa dyspozycję zablokowania dostępu do aplikacji mobilnej w przypadku utraty, wejścia w posiadanie lub podejrzenia wejścia w posiadanie dostępu do bankowości internetowej i/lub aplikacji mobilnej przez osobę nieuprawnioną. Jeżeli użytkownik posiada więcej niż jeden identyfikator, dyspozycja musi wskazywać, który identyfikator ma zostać zablokowany.
4. Każdy użytkownik może złożyć dyspozycję zablokowania dostępu do bankowości internetowej i/lub aplikacji mobilnej tylko w swoim imieniu.
5. Dyspozycja zablokowania dostępu może być złożona pisemnie w Placówce Banku lub telefonicznie z wykorzystaniem infolinii Banku.
6. Warunkiem przyjęcia dyspozycji od posiadacza rachunku lub użytkownika – w szczególności dyspozycji odblokowania lub zablokowania dostępu – jest potwierdzenie tożsamości posiadacza rachunku lub użytkownika i potwierdzenie jego uprawnień do korzystania z bankowości internetowej i/lub aplikacji mobilnej.
7. Za udostępnienie zaufanego urządzenia mobilnego, udostępnienie aplikacji lub ujawnienie PIN-u do aplikacji osobom trzecim odpowiedzialność ponosi użytkownik aplikacji. Takie działania są niedopuszczalne.
8. Użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Banku oraz dokonania zmiany PINu do aplikacji, zmiany sposobu autoryzacji lub zablokowania kanałów elektronicznych w przypadku:
 - 1) ujawnienia lub udostępnienia osobom trzecim danych logowania lub podejrzenia takiego zdarzenia;
 - 2) nieautoryzowanego użycia kanałów elektronicznych;
 - 3) wykrycia nieautoryzowanych transakcji i operacji na swoich rachunkach;
 - 4) utraty lub kradzieży danych logowania;
 - 5) utraty urządzenia mobilnego umożliwiającego korzystanie z bankowości mobilnej;
 - 6) podejrzenia zainfekowania urządzenia złośliwym oprogramowaniem.
9. Informacje na temat prac modernizacyjnych ograniczających dostęp do posiadanych produktów lub czasowych ograniczeń możliwości składania dyspozycji mogą być prezentowane na stronie logowania Banku

i/lub udostępniane w aplikacji po zalogowaniu się przez użytkownika.

9. Reklamacje

§ 9

1. Użytkownik ma prawo do składania reklamacji w zakresie usług świadczonych przez Bank.
2. Reklamacja może być złożona w każdej jednostce Banku obsługującej Klientów.
3. Reklamacja może być złożona:
 - a) w formie pisemnej – osobiście, w jednostce Banku obsługującej Klientów, albo przesyłka pocztową;
 - b) ustnie – telefonicznie lub osobiście;
 - c) w formie elektronicznej na adres email bank@bsskierniewice.pl z wpisaniem w tytule emalia zwrotu „reklamacja”.
4. Bank udziela odpowiedzi w postaci papierowej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji.
5. Odpowiedź, o której mowa w ust. 4 Bank może dostarczyć pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek Klienta
6. Bank udziela odpowiedzi na reklamacje bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem.
7. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 6, Bank:
 - a) wyjaśniania przyczynę opóźnienia;
 - b) wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy;
 - c) określa przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi; termin o którym mowa nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
8. W przypadku nieuwzględnienia roszczeń wynikających z reklamacji, Klient indywidualny ma możliwość:
 - a) odwołania się w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszej decyzji do Zarządu Banku Spółdzielczego w Skierniewicach;
 - b) zwrócenia się do właściwego miejscowo Miejskiego Rzecznika Konsumenta lub Powiatowego Rzecznika Konsumenta;
 - c) zwrócenie się do bankowego Arbitrażu Konsumentckiego działającego przy Związku Banków Polskich.
9. W przypadku nieuwzględnienia roszczeń wynikających z reklamacji, Klient instytucjonalny ma możliwość:
 - a) odwołania się od stanowiska zawartego w odpowiedzi – do Zarządu Banku;
 - b) wystąpienia z powództwem przeciwko Bankowi Spółdzielczemu w Skierniewicach

Bank Spółdzielczy w Skierniewicach

do sądu powszechnego właściwego według siedziby Banku lub miejsca zamieszkania Klienta.

10. W sprawach ochrony konsumentów właściwym organem nadzoru jest Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, a właściwym dla Banku organem nadzoru jest Komisja Nadzoru Finansowego.

10. Taryfa prowizji i opłat za czynności bankowe

§ 10

1. Za czynności związane z korzystaniem z produktów i usług dostępnych w aplikacji, Bank pobiera opłaty i prowizje w wysokości określonej w obowiązującej w Banku taryfie
2. Bank zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości stawek pobieranych opłat i prowizji w trakcie trwania umowy.
3. Obowiązująca taryfa jest udostępniana na stronie internetowej Banku oraz w Placówkach Banku.

11. Postanowienia końcowe

§ 11

1. Bank udostępnia obowiązującą treść regulaminu oraz taryfę na stronie www.bsskierniewice.pl w formie, która umożliwia jego pobranie, utrwalenie, odtworzenie i wydrukowanie.

Zarząd Banku Spółdzielczego w Skierniewicach